



АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОЛЬШОЙ КАМЕНЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.04.2017

№ 414

**Об утверждении Устава  
муниципального автономного учреждения  
«Спортивный комплекс» городского округа  
Большой Камень**

В связи с реорганизацией муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» городского округа Большой Камень, путем присоединения к муниципальному автономному учреждению «Спортивный комплекс» городского округа Большой Камень руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами Российской Федерации от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом городского округа Большой Камень, Порядком создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений городского округа Большой Камень, утвержденным постановлением администрации городского округа ЗАТО Большой Камень от 30 ноября 2011 года № 1897

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Устав муниципального автономного учреждения «Спортивный комплекс» городского округа Большой Камень в новой редакции (прилагается).

2. Руководителю муниципального автономного учреждения «Спортивный комплекс» городского округа Большой Камень Запеваловой И.Б. зарегистрировать Устав организации в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы №1 по Приморскому краю в установленный законом срок.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Большой Камень О.Ю. Передерей.

И.о. главы администрации



В.С. Москаев



## Приложение

к постановлению администрации  
городского округа Большой Камень  
«05» 04 2017 г. № 414

# УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «СПОРТИВНЫЙ КОМПЛЕКС» ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОЛЬШОЙ КАМЕНЬ (новая редакция)

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное автономное учреждение «Спортивный комплекс» городского округа Большой Камень, далее именуемое «автономное учреждение», создано постановлением администрации городского округа ЗАТО Большой Камень от 17 февраля 2009 года № 262 в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «Об автономных учреждениях», Федеральным законом Российской Федерации «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом городского округа ЗАТО Большой Камень для выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Большой Камень в сфере физической культуры и спорта, в том числе при проведении мероприятий по работе с детьми и молодежью в указанной сфере.

Официальное наименование автономного учреждения:

полное наименование: Муниципальное автономное учреждение «Спортивный комплекс» городского округа Большой Камень;

сокращенное наименование: МАУ «Спортивный комплекс» городского округа Большой Камень.

Автономное учреждение является некоммерческой организацией, не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности, не распределяет полученную прибыль между участниками (учредителями), а направляет её на уставные цели.

1.2. Учредителем муниципального автономного учреждения является администрация городского округа Большой Камень. Функции и полномочия учредителя от имени городского округа осуществляются администрацией городского округа Большой Камень.

1.3. Автономное учреждение является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.4. Автономное учреждение вправе открывать счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства (Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю).

1.5. Автономное учреждение имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, закреплённое за ним, бланки, штампы, печать с изображением герба городского округа Большой Камень и своим наименованием на русском языке.

1.6. Автономное учреждение отвечает по своим обязательствам всем имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним учредителем (собственником) или приобретенных автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем (собственником) на приобретение этого имущества.

1.7. Собственник имущества автономного учреждения не несёт ответственности по обязательствам автономного учреждения.

1.8. Автономное учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества автономного учреждения.

1.9. Доходы автономного учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано.

1.10. Собственник имущества автономного учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления автономным учреждением деятельности и использования, закреплённого за автономным учреждением имущества.

1.11. Автономное учреждение в отношении закреплённого за ним имущества осуществляет в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданием собственника, учредителя и назначением имущества, права владения, пользования и распоряжения им.

1.12. Автономное учреждение руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Приморского края, постановлениями и распоряжениями администрации Приморского края, муниципальными правовыми актами городского округа Большой Камень и настоящим уставом.

Содержание деятельности спортивных групп определяется тренерами с учетом примерных учебных планов и программ, рекомендованных государственными органами управления образованием, приказами Министерства спорта Российской Федерации и Федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта, утвержденными приказами Министерства спорта Российской Федерации.

1.13. Ежегодно автономное учреждение публикует отчёты о своей деятельности и об использовании закреплённого за ним имущества в установленном законом порядке.

1.14. Автономное учреждение обеспечивает открытость и доступность сведений, содержащихся в документах автономного учреждения в соответствии с п.13 ст. 2 Федерального закона от 03.11.2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

1.15. Автономное учреждение вправе с согласия учредителя создавать филиалы и открывать представительства. Филиалы и представительства являются его обособленными подразделениями, не являющимися юридическими лицами, и действуют на основании утверждённого учредителем Положения. Руководители филиалов и представительств назначаются и освобождаются от должности директором автономного учреждения по согласованию с учредителем.

1.16. Юридический и фактический адрес автономного учреждения:

- 692806, Приморский край, г. Большой Камень, ул. Карла Маркса, д. 45.

1.17. Адреса мест осуществления деятельности автономного учреждения:

- 692806, Приморский край, г. Большой Камень, ул. Карла Маркса, д. 45;

- 692806, Приморский край, г. Большой Камень, ул. Приморского Комсомола, д. 6;

- 692801, Приморский край, г. Большой Камень, ул. Блюхера, д. 38;

- 692806, Приморский край, г. Большой Камень, ул. Академика Курчатова, д. 4;

- 692806, Приморский край, г. Большой Камень, ул. Академика Курчатова, д. 6;

- 692804, Приморский край, г. Большой Камень, ул. Прибрежная (стадион «Южный»);

и прочие спортивные сооружения, переданные учреждению.

## II. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Основными целями автономного учреждения являются:

- развитие на территории городского округа физической культуры и массового спорта;
- всестороннее удовлетворение образовательных и иных потребностей населения городского округа в области физической культуры и спорта;
- организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий городского округа;
- повышение качества и эффективности предоставления услуг в сфере физической культуры и спорта населению городского округа.

2.2. Основными задачами автономного учреждения являются:

- реализация программ спортивной подготовки, направленных на развитие физических качеств и повышение функциональных возможностей организма спортсменов, совершенствование их технико-тактических действий в избранном виде спорта;
- реализация дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта, направленных на физическое воспитание личности, выявление и отбор одаренных детей, создание условий для их физического воспитания и физического развития, получение ими начальных знаний, умений в избранном виде спорта и получение навыков в освоении этапов спортивной подготовки;
- развитие физической культуры и спорта в городском округе;
- осуществление мероприятий по популяризации физической культуры и спорта среди различных групп населения.

2.3. Для достижения уставных целей автономное учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1. Деятельность спортивных объектов;

2.3.2. Дополнительное образование детей и взрослых в области физической культуры и спорта;

2.3.3. Физкультурно-оздоровительная деятельность;

2.3.4. Деятельность по осуществлению оценки выполнения гражданами государственных требований к уровню физической подготовленности населения при выполнении нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО);

2.3.5. Прочая деятельность в области спорта.

Основными направлениями выполняемых учреждением работ и оказываемых учреждением услуг являются:

а) организация и проведение учебно-тренировочного процесса, подготовка спортивного резерва;

б) организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий городского округа;

в) организация и проведение физкультурно-оздоровительных и учебно-тренировочных занятий со всеми возрастными группами населения;

г) организация и проведение занятий по существующим в Российской Федерации видам спорта;

д) предоставление спортивных сооружений для проведения физкультурных и спортивных мероприятий для физических и юридических лиц;

е) предоставление помещения для организации питания спортсменов и занимающихся;

ж) реализация программ развития физической культуры и спорта на территории городского округа Большой Камень;

з) разработка и издание методических, информационных и рекламных материалов по предмету деятельности автономного учреждения.

2.4. Автономное учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату, а также заниматься иной приносящей доходы деятельностью в том числе:

2.4.1. Реализация и сдача в аренду собственного имущества;



2.4.2. Реализация и сдача в аренду недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним учредителем или приобретенным автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества по согласованию с учредителем;

2.4.3. Торговля, в том числе покупными товарами, оборудованием и инвентарем;

2.4.4. Прокат спортивного оборудования и инвентаря;

2.4.5. Оказание иных услуг населению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### **III. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

3.1. Автономное учреждение строит свои отношения с государственными органами, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами во всех сферах на основе договоров, соглашений, контрактов.

3.2. Автономное учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с предприятиями, учреждениями, организациями, которые не противоречат действующему законодательству, настоящему уставу и договорам о закреплении имущества.

3.3. В соответствии с целями своей деятельности и в соответствии с действующим законодательством автономное учреждение имеет право:

3.3.1. Осуществлять в отношении закрепленного за ним имущества право владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями учредителя и назначением имущества;

3.3.2. Иметь филиалы и представительства;

3.3.3. Разрабатывать и утверждать дополнительные общеразвивающие программы в области физической культуры и спорта, программы спортивной подготовки в соответствии с федеральными государственными требованиями и федеральными стандартами спортивной подготовки;

3.3.4. Организовывать процесс тестирования при выполнении нормативов комплекса ГТО:

- проводить пропаганду и информационную работу, направленной на формирование у граждан осознанных потребностей в систематических занятиях физической культуры и спорта, физическом совершенствовании и ведении здорового образа жизни, популяризации участия в мероприятиях по выполнению испытаний (тестов) и нормативов комплекса ГТО;

- создавать условия и оказывать консультационную и методическую помощь гражданам, физкультурно-спортивным, общественным и иным организациям в подготовке к выполнению государственных требований;

- осуществлять тестирование населения по выполнению государственных требований к уровню физической подготовленности и оценке уровня знаний и умений граждан, согласно действующего законодательства Российской Федерации;

- допускать участников тестирования к выполнению видов испытаний (тестов) комплекса ГТО;

- вести учет результатов тестирования участников, формирование протоколов выполнения нормативов комплекса ГТО, обеспечение передачи для их обобщения;

- вносить данные участников тестирования, результатов и данных сводного протокола в автоматизированную информационную систему комплекса ГТО;

- участвовать в организации мероприятий комплекса ГТО, включенный в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, календарные планы физкультурных мероприятий и спортивных

мероприятий субъектов Российской Федерации, муниципальных образований;

- взаимодействовать с органами государственной власти, органами местного самоуправления, физкультурно-спортивными, общественными и иными организациями в вопросах внедрения комплекса ГТО, проведение мероприятий комплекса ГТО;

- участвовать в организации повышения квалификации специалистов в области физической культуры и спорта по комплексу ГТО;

- обеспечивать судейство мероприятий по тестированию граждан;

- запрашивать у участников тестирования, органов местного самоуправления, органов государственной власти и получать необходимую информацию.

3.3.5. Разрабатывать и утверждать годовой и календарный план, расписание занятий;

3.3.6. Издавать научную, учебную и учебно-методическую литературу;

3.3.7. Привлекать для осуществления своей основной деятельности дополнительные источники финансовых и материальных средств;

3.3.8. Арендовать в установленном порядке здания, сооружения, транспортные средства и другое имущество;

3.3.9. Устанавливать связи с зарубежными учреждениями, организациями, предприятиями;

3.3.10. Планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с учредителем;

3.3.11. Участвовать в установленном порядке в реализации государственных, муниципальных и иных целевых программ в сфере физической культуры и спорта;

3.3.12. Вступать в спортивные ассоциации и союзы;

3.3.13. Совершать в рамках действующего законодательства Российской Федерации иные действия, соответствующие уставным целям.

3.4. Автономное учреждение обязано:

3.4.1. Утверждать штатное расписание учреждения только после согласования с учредителем;

3.4.2. Выполнять установленное учредителем муниципальное задание;

3.4.3. Нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных и расчётных обязательств;

3.4.4. Возмещать ущерб, причинённый загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников;

3.4.5. Обеспечивать своих работников, безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причинённый здоровью и трудоспособности;

3.4.6. Нести в установленном законодательстве Российской Федерации порядке ответственность за качество предоставляемых услуг, за адекватность применяемых форм, методов и средств организации проводимых мероприятий;

3.4.7. Осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность;

3.4.8. Обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за автономным учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению;

3.4.9. Предоставлять информацию о своей деятельности учредителю и иным органам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

3.4.10. Нести иные обязанности, предусмотренные заданием учредителя, настоящим уставом и действующим законодательством Российской Федерации.

#### **IV. ИМУЩЕСТВО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

4.1. Имущество автономного учреждения находится в собственности

городского округа Большой Камень, отражается на самостоятельном балансе автономного учреждения и закреплено за ним на праве оперативного управления.

Управление имущественных отношений администрации городского округа осуществляет распорядительные и контролирующие функции в отношении муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за автономным учреждением.

4.2. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов автономного учреждения являются:

4.2.1. Имущество, переданное автономному учреждению учредителем;

4.2.2. Средства, выделяемые в виде субсидий из бюджета городского округа Большой Камень в соответствии с заданием учредителя;

4.2.3. Доходы, полученные от реализации продукции, работ, услуг, а также от других видов разрешенной автономному учреждению деятельности;

4.2.4. Дары и пожертвования российских и иностранных юридических и физических лиц;

4.2.5. Имущество, приобретённое за счёт собственных средств автономного учреждения;

4.2.6. Иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

4.3. При осуществлении права оперативного управления имуществом автономное учреждение обязано:

4.3.1. Эффективно использовать это имущество;

4.3.2. Обеспечивать сохранность и использование имущества по целевому назначению;

4.3.3. Не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации.

4.4. Автономное учреждение без согласия учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним учредителем или приобретенными автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено в п. 4.5.

4.5. Автономное учреждение вправе с согласия своего учредителя вносить денежные средства и иное имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника.

4.6. При осуществлении разрешенной хозяйственной деятельности автономное учреждение самостоятельно распоряжается доходами от этой деятельности и имуществом, приобретенных за счет этих доходов.

## **V. УПРАВЛЕНИЕ АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ**

5.1. Органами автономного учреждения являются наблюдательный совет автономного учреждения и директор автономного учреждения.

5.2. Наблюдательный совет автономного учреждения (далее – наблюдательный совет) состоит из 6 членов. Каждый член наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета.

В состав наблюдательного совета автономного учреждения входят:

5.2.1. Два представителя органов местного самоуправления городского округа Большой Камень;

5.2.2. Два представителя общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в сфере физической культуры и спорта;

5.2.3. Два представителя работников автономного учреждения.

Решение о назначении представителей работников автономного учреждения членом наблюдательного совета или о досрочном прекращении его полномочий принимается учредителем по предложению руководителя автономного учреждения, одобренного общим собранием трудового коллектива автономного учреждения.

5.3. Срок полномочий наблюдательного совета автономного учреждения составляет три года.

5.4. Решение о назначении членов наблюдательного совета автономного учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается учредителем автономного учреждения.

5.5. Председатель наблюдательного совета автономного учреждения избирается членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета автономного учреждения на срок полномочий наблюдательного совета.

5.6. Представитель работников автономного учреждения не может быть избран председателем наблюдательного совета автономного учреждения.

5.7. В отсутствие председателя наблюдательного совета автономного учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета автономного учреждения, за исключением представителя работников автономного учреждения.

5.8. Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета неограниченное число раз.

5.9. Членами наблюдательного совета не могут быть:

5.9.1. Директор автономного учреждения и его заместители;

5.9.2. Лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

5.10. Автономное учреждение не вправе выплачивать членам наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально

подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета.

5.11. Полномочия члена наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

5.11.1. По просьбе члена наблюдательного совета;

5.11.2. В случае невозможности исполнения членом наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения автономного учреждения в течение четырех месяцев;

5.11.3. В случае привлечения члена наблюдательного совета к уголовной ответственности.

5.12. Полномочия члена наблюдательного совета, являющегося представителем органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

5.12.1. Прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;

5.12.2. Могут быть прекращены досрочно по представлению органа местного самоуправления.

5.13. Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий наблюдательного совета.

5.14. Председатель наблюдательного совета организует работу наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

5.15. Заместителем председателя наблюдательного совета является старший по возрасту член наблюдательного совета, за исключением представителей работников автономного учреждения, его полномочия оформляются протоколом заседания наблюдательного совета автономного учреждения.



5.16. Секретарь наблюдательного совета избирается на срок полномочий наблюдательного совета членами наблюдательного совета простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

5.17. Секретарь наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний Наблюдательного совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания.

5.18. Член наблюдательного совета – представитель работников автономного учреждения не может быть избран председателем и не может являться заместителем председателя наблюдательного совета.

5.19. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя и секретаря.

5.20. В отсутствие председателя наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета автономного учреждения – заместитель председателя.

5.21. Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам автономного учреждения.

5.22. По требованию наблюдательного совета или любого из его членов руководитель автономного учреждения обязан в двухнедельный срок представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета.

5.23. К компетенции наблюдательного совета относится рассмотрение:

5.23.1. Предложения учредителя или директора автономного учреждения о внесении изменений в устав автономного учреждения;

5.23.2. Предложения учредителя или директора автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов автономного учреждения, об открытии и закрытии его представительств;

5.23.3. Предложения учредителя или директора автономного учреждения о реорганизации или ликвидации автономного учреждения;

5.23.4. Предложения учредителя или директора автономного учреждения об изъятии имущества, закрепленного за автономным учреждением на праве оперативного управления;

5.23.5. Предложения директора автономного учреждения об участии автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве учредителя или участника;

5.23.6. Проекта плана финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения;

5.23.7. По представлению директора автономного учреждения проектов отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности автономного учреждения;

5.23.8. Предложения директора автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» автономное учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

5.23.9 Предложения директора автономного учреждения о совершении крупных сделок;

5.23.10. Предложения директора автономного учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

5.23.11. Предложения директора автономного учреждения о выборе кредитных организаций, в которых автономное учреждение может открыть банковские счета;

5.23.12. Вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности автономного учреждения и утверждения аудиторской организации.

5.24. По вопросам, указанным в подпунктах 1 – 4 и 8 пункта 5.23 настоящего устава, наблюдательный совет дает рекомендации. Администрация городского округа принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета.

5.25. По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 5.23 настоящего устава, наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется в администрацию городского округа. По вопросам, указанным в подпунктах 5 и 11 пункта 5.23 настоящего устава, наблюдательный совет дает заключение. Директор автономного учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета.

5.26. Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 7 пункта 5.23 настоящего устава, утверждаются наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются учредителю.

5.27. По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 пункта 5.23 настоящего устава, наблюдательный совет принимает решения, обязательные для директора автономного учреждения.

5.28. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1 – 8 и 11 пункта 5.23 настоящего устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

5.29. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 5.23 настоящего устава, принимаются наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

5.30. Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 5.23 настоящего устава, принимается наблюдательным советом в порядке,

установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

5.31. Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам автономного учреждения.

5.32. Заседания наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.33. Заседание наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию учредителя, члена наблюдательного совета или директора автономного учреждения.

5.34. В заседании наблюдательного совета вправе участвовать директор автономного учреждения с правом совещательного голоса. Иные приглашенные председателем наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов наблюдательного совета.

5.35. Заседание наблюдательного совета является правомочным, если все члены наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствуют более половины членов наблюдательного совета. Передача членом наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

5.36. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании наблюдательного совета члена наблюдательного совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений наблюдательным советом путем проведения заочного голосования. Указанный в настоящем пункте порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным подпунктами 9 и 10 пункта 5.23. настоящего устава.

5.37. Первое заседание наблюдательного совета созывается в трехдневный срок после создания автономного учреждения по требованию

учредителя. Первое заседание нового состава наблюдательного совета созывается в трехдневный срок после его избрания по требованию учредителя. До избрания председателя наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член наблюдательного совета, за исключением представителя работников автономного учреждения.

5.38. Руководителем автономного учреждения является директор, который назначается и освобождается от должности учредителем в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Учредитель заключает с ним трудовой договор (контракт). Контракт может быть расторгнут или перезаключён до истечения срока по условиям, предусмотренным контрактом или действующим законодательством Российской Федерации. Директор автономного учреждения подотчётен в своей деятельности учредителю и наблюдательному совету автономного учреждения.

5.39. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью автономного учреждения, организует работу по созданию и обеспечению условий труда в соответствии с действующим законодательством о труде, межведомственными и ведомственными нормативными документами и иными локальными актами по охране труда и уставом.

5.40. Директор без доверенности действует от имени автономного учреждения, в том числе представляет его интересы во всех предприятиях, учреждениях и организациях, в арбитражных судах, судах общей юрисдикции; заключает гражданско-правовые и трудовые договоры, совершает иные сделки от имени учреждения, не противоречащие действующему законодательству; представляет бухгалтерскую отчётность наблюдательному совету для утверждения; утверждает штатное расписание автономного учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, регламентирующие деятельность автономного учреждения, внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для выполнения всеми работниками автономного учреждения.

5.41. Директор несёт ответственность за результаты своей деятельности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **VI. КРУПНАЯ СДЕЛКА АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

6.1. Для целей настоящего устава крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым в соответствии с настоящим уставом и федеральным законом автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов автономного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, а также сделка, цена которой либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 500 тысяч рублей.

6.2. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения наблюдательного совета автономного учреждения. Наблюдательный совет обязан рассмотреть предложение директора автономного учреждения о совершении крупной сделки в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета.

## **VII. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

7.1. Автономное учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации,

Федеральным законом «Об автономных учреждениях» и иными федеральными законами.

7.2. Реорганизация автономного учреждения может быть осуществлена в форме:

7.2.1. Слияния двух или нескольких учреждений;

7.2.2. Присоединения к автономному учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;

7.2.3. Разделения автономного учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;

7.2.4. Выделения из автономного учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

7.3. Автономное учреждение может быть реорганизовано в форме слияния или присоединения, если участники указанного процесса созданы на базе имущества, находящегося в собственности городского округа Большой Камень.

7.4. По решению учредителя автономного учреждения путем изменения его типа может быть создано бюджетное учреждение в порядке, устанавливаемом администрацией городского округа Большой Камень.

7.5. Автономное учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

7.6. Требования кредиторов ликвидируемого автономного учреждения удовлетворяются за счёт имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» может быть обращено взыскание.

7.7. Имущество автономного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам автономного учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну городского округа Большой Камень.

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью 24 лист  
Зам. начальника МИ ФНС №1 по Приморскому краю  
О. А. Юсупова

МЕЖРАЙОННАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ  
СЛУЖБЫ №1 ПО ПРИМОРСКОМУ КРАЮ

В Единый государственный реестр  
юридических лиц внесена запись

№ 24 апреля 2018 г.

ОГРН 1092503000248

ГРН 2182556374536

Экземпляр документа хранится  
в регистрирующем органе

зам. начальника  
должность уполномоченного лица регистрирующего органа

Юсупова О.А.

Фамилия, имя, отчество

подпись

